

OBRADA OSOBNIH PODATAKA KANDIDATA ZA ZAPOSŁJAVANJE

U skladu s Uredbom (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR), Zakonom o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka, Proceduri za ostvarivanje prava ispitanika i drugim važećim propisima, FOKUS INFOPROJEKT d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo), kao Voditelj obrade, obrađuje osobne podatke kandidata koji se prijavljuju na natječaj ili drugi postupak zapošljavanja.

Voditelj obrade

FOKUS INFOPROJEKT d.o.o., Dubravka Pukšeca 1, 44000 Sisak

Osobni podaci koji se obrađuju

Prilikom postupka zapošljavanja Društvo može obrađivati sljedeće osobne podatke kandidata:

- ime i prezime,
- datum rođenja (ako je potrebno),
- adresa stanovanja (mjesto, ulica, kućni broj),
- broj telefona i/ili mobitela,
- e-mail adresa,
- podatke o obrazovanju, kvalifikacijama i stručnom usavršavanju,
- podatke o radnom iskustvu i prethodnim zaposlenjima,
- podatke sadržane u životopisu, zamolbi i drugim dokumentima koje kandidat dostavi,
- rezultate razgovora za posao, testiranja ili stručne procjene, ako se provode,
- druge podatke koje kandidat dobrovoljno dostavi tijekom postupka zapošljavanja.

Društvo obrađuje samo one osobne podatke koji su potrebni za provedbu postupka odabira kandidata.

Svrha i pravna osnova obrade

Osobni podaci obrađuju se radi:

- zaprimanja i evidentiranja prijava,
- procjene ispunjavanja uvjeta iz natječaja,
- provedbe selekcijskog postupka,
- organiziranja razgovora za posao i eventualnih testiranja,
- donošenja odluke o odabiru kandidata,,
- sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom,

- zaštite prava Društva u slučaju mogućih pravnih zahtjeva.

Preuzeti podaci nalaze se u prijavi na natječaj, životopisu (CV-u), zamolbi, motivacijskom pismu te ostaloj dokumentaciji koju kandidat dostavlja tijekom postupka zapošljavanja.

Korištenje osobnih podataka u postupku zapošljavanja

Osobni podaci kandidata koriste se isključivo za potrebe provedbe natječajnog postupka te ih obrađuju osobe ovlaštene za odabir kandidata.

Ako kandidat bude odabran za zaposlenje, njegovi osobni podaci postaju dio personalne dokumentacije zaposlenika te će se dalje obrađivati sukladno propisima koji uređuju radne odnose i internim aktima Društva.

Zaštita osobnih podataka

Papirnata dokumentacija čuva se u zaključanim prostorijama Društva uz ograničen pristup ovlaštenim osobama.

Elektronički podaci zaštićeni su odgovarajućim tehničkim i organizacijskim mjerama, uključujući kontrolu pristupa, korisnička prava, sigurnosne kopije podataka i druge mjere informacijske sigurnosti.

Pristup osobnim podacima imaju samo osobe kojima je to potrebno radi provedbe postupka zapošljavanja.

Razdoblje pohrane

Osobni podaci kandidata čuvaju se tijekom trajanja postupka zapošljavanja na koji se kandidat prijavio.

Nakon završetka postupka zapošljavanja i odabira kandidata, osobni podaci kandidata koji nisu odabrani za zaposlenje trajno će se izbrisati ili uništiti, osim ako je njihovo daljnje čuvanje potrebno radi ispunjenja zakonskih obveza ili ostvarivanja, zaštite ili obrane pravnih zahtjeva Društva, u kojem slučaju će se podaci čuvati samo onoliko dugo koliko je to potrebno za navedenu svrhu.

Ako kandidat bude odabran za zaposlenje, njegovi osobni podaci čuvat će se u skladu sa zakonskim propisima koji uređuju radne odnose i arhiviranje dokumentacije zaposlenika.

Prava kandidata

Sukladno Uredbi (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR) i propisanoj Proceduri za ostvarivanje prava ispitanika, kandidat kao ispitanik ima pravo ostvarivati sljedeća prava:

- **Pravo na pristup osobnim podacima** (članak 15. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR)) – kandidat ima pravo zatražiti potvrdu obrađuju li se njegovi osobni podaci te, ako se obrađuju, pravo na pristup tim podacima i informacijama o svrsi obrade, kategorijama podataka, primateljima, razdoblju pohrane i drugim informacijama propisanim Uredbom (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR).

- **Pravo na ispravak** (članak 16. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR)) – kandidat ima pravo bez nepotrebnog odgađanja zatražiti ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose te dopunu nepotpunih osobnih podataka.
- **Pravo na brisanje ("pravo na zaborav")** (članak 17. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR)) – kandidat može zatražiti brisanje svojih osobnih podataka kada su za to ispunjeni uvjeti propisani Uredbom (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR). Ovo pravo ne može se ostvariti ako je obrada nužna radi

ispunjavanja zakonske obveze Društva ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.

- **Pravo na ograničenje obrade** (članak 18. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR)) – kandidat ima pravo zahtijevati ograničenje obrade osobnih podataka u slučajevima propisanim Uredbom (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR), primjerice kada osporava točnost podataka ili smatra da je obrada nezakonita.
- **Pravo na prenosivost podataka** (članak 20. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR)) – kada se obrada temelji na privoli ili ugovoru te se provodi automatiziranim putem, kandidat ima pravo zaprimiti svoje osobne podatke u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu ili zahtijevati njihov prijenos drugom Voditelju obrade, ako je to tehnički izvedivo.
- **Pravo na prigovor** (članak 21. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR)) – kandidat ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koja se temelji na legitimnom interesu Društva. Društvo će prestati obrađivati podatke, osim ako dokaže postojanje uvjerljivih legitimnih razloga za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode kandidata ili kada je obrada potrebna radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.
- **Pravo da ne bude predmet odluke koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi, uključujući izradu profila** (članak 22. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR)), osim u slučajevima propisanim Uredbom.

Kandidat svoja prava ostvaruje podnošenjem pisanog zahtjeva Društvu, sukladno važećoj *Proceduri za ostvarivanje prava ispitanika*. Zahtjev se može dostaviti osobno, poštom ili elektroničkom poštom na adresu prigovor@fokus-infoprojekt.hr.

Društvo može, prije postupanja po zahtjevu, zatražiti dodatne informacije radi utvrđivanja identiteta podnositelja zahtjeva, kada je to potrebno radi zaštite osobnih podataka i sprječavanja neovlaštenog pristupa podacima.

Društvo će bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije u roku od jednog mjeseca od primitka zahtjeva, dostaviti odgovor kandidatu, sukladno članku 12. stavka 3. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR). Taj se rok može, prema potrebi i ovisno o složenosti ili broju zahtjeva, produžiti za dodatna dva mjeseca, o čemu će kandidat biti obaviješten u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva, uz obrazloženje razloga produljenja.

Ako Društvo utvrdi da zahtjevu nije moguće udovoljiti u cijelosti ili djelomično zbog zakonskih ograničenja ili drugih razloga propisanih Uredbom (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR) ili posebnim propisima, kandidatu će dostaviti obrazloženu odluku.

Ako kandidat smatra da se obradom njegovih osobnih podataka krše odredbe Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR) ili drugih propisa o zaštiti osobnih podataka, ima pravo podnijeti pritužbu **Agenciji za zaštitu osobnih podataka (AZOP)** kao nadzornom tijelu, sukladno članku 77. Uredbe (EU) 2016/679 (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR), ne dovodeći u pitanje druga upravna ili sudska pravna sredstva.